

BAB I

PENDALUHUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi ialah institusi pendidikan yang diharapkan dapat menjadikan generasi bangsa sebagai penerus dengan lulusan-lulusan yang sanggup menguasai ilmu pengetahuan secara teoritis, praktis, dan aplikatif. Untuk menciptakan tenaga kerja dengan kemampuan serta keahlian yang unggul, Politeknik Caltex Riau sebagai salah satu Perguruan Tinggi Swasta yang ada di Riau berusaha untuk dapat membentuk dan melatih lulusan-lulusan yang ada untuk siap terjun ke dunia kerja.

Dalam mengimbangi perkembangan teknologi dan sistem informasi, maka kita harus memiliki kemampuan yang dapat digunakan untuk menyelesaikan pekerjaan lebih mudah dengan kemampuan *soft skill* maupun *hard skill*. Oleh karena itu, universitas mengadakan kegiatan magang kerja praktik ini. Kegiatan magang kerja praktik merupakan mata kuliah wajib yang harus dilaksanakan mahasiswa. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa itu sendiri di terjunkan ke lapangan berdasarkan bidang jurusan dan bertujuan memberikan pengalaman lingkungan kerja secara nyata.

Kerja praktik dilaksanakan untuk mengembangkan dan menyalurkan ilmu yang telah dipelajari selama menjalani

perkuliahan dalam praktiknya. Kegiatan ini dapat menambah wawasan dan pengalaman mahasiswa di dunia kerja sebelum lulus dari bangku perkuliahan, jika mahasiswa/i telah menyelesaikan perkuliahannya dan kemudian masuk ke dunia kerja lebih mudah beradaptasi dengan lingkungan yang baru dan dapat lebih efisien dalam bekerjasama.

Kerja praktik itu sendiri di Politeknik Caltex Riau merupakan salah satu mata kuliah wajib diikuti oleh mahasiswa/i selama satu semester (4 Bulan) sebagai syarat kelulusan di Politeknik Caltex Riau. Sebagai mahasiswa Program Studi D4 Akuntansi Perpajakan Politeknik Caltex Riau, penulis melaksanakan mata kuliah kerja praktik di Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah selama 4 bulan pada semester 7. Melalui kegiatan kerja praktik ini, penulis berkesempatan untuk mengasah *soft skill* dan *hard skill* yang dimiliki agar semakin berkembang serta dapat menerapkan pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam praktik nyata di lapangan pekerjaan.

Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah sebagai salah satu perguruan tinggi swasta yang berfokus pada bidang kesehatan dan teknologi kesehatan. Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah berlokasi di Jl. Parit Indah No.38, Tengkerang Labuai, Kec. Bukit Raya, Kota Pekanbaru, Riau 28289. Selama melaksanakan kerja praktik penulis diberi tanggung jawab melaksanakan inputan setiap uang keluar melalui CMS Bank

Muamalat dan menginput data gaji karyawan setiap bulannya dengan *system payroll* yang ada di CMS Bank Muamalat.

Pada dunia kerja saat ini, pengolahan dan penginputan data gaji karyawan merupakan salah satu aspek peranan yang penting dalam mendukung sistem administrasi perusahaan, baik itu pemerintahan ataupun swasta. Proses ini tidak hanya tentang perhitungan gaji pokok, tunjangan, dan potongan yang hanya dipandang sebagai kegiatan rutin bulanan, namun juga sebagai bagian dari sistem sumber daya manusia (SDM). Maka dari itu, pengolahannya harus dikelola lebih akurat, transparan, aman, profesional serta harus memperhatikan ketepatan dalam proses pelaksanaannya.

CMS (*Cash Management System*) merupakan salah satu sistem perbankan yang dirancang untuk para nasabah *non* eksklusif supaya dapat melakukan pengelolaan keuangan yang mandiri secara *online* (Nurhuda, 2024). Dalam mendukung efisiensi dan akurasi banyak perusahaan yang menggunakan *system payroll* yang terintegrasi dengan CMS (*Cash Management System*) perbankan. Integrasi kedua sistem ini mampu mempermudah cara kerja pengolahan gaji sehingga dapat di proses ke rekening masing-masing pegawai. Dengan adanya sistem ini, proses pembayaran gaji karyawan dapat dilakukan lebih cepat, akurat, dan efisien, dimana sebelumnya dilakukan secara manual dan membutuhkan banyak tenaga dan waktu. Salah satu sistem CMS yang banyak digunakan adalah CMS Bank Muamalat, yaitu layanan Bank

Muamalat yang diberikan kepada nasabah untuk melakukan berbagai transaksi perbankan *non-tunai*. Melalui layanan ini, nasabah dapat dengan mudah memantau aktivitas rekening, melakukan transfer serta pembayaran kepada pihak-pihak yang berkaitan dengan perusahaan, dan mengelola likuiditas antar rekening secara Online (*non tunai*). Seluruh akses tersebut dilakukan melalui jaringan internet dengan memanfaatkan perangkat lunak *browser* pada komputer (Definisi, 2017). Melalui sistem ini, proses penggajian dapat dilaksanakan secara cepat, akurat, dan berdasarkan ketentuan yang ada pada perusahaan. Oleh karena itu, penulis tertarik mengambil judul **“PROSES PENGOLAHAN DAN PENGINPUTAN DATA GAJI KARYAWAN MELALUI SYSTEM PAYROLL DI CMS BANK MUAMALAT”**.

1.2 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Pelaksanaan magang Kerja Praktik dilakukan di Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah yang beralamat di Jl. Parit Indah No.38, Tengkerang Labuai, Kec. Bukit Raya, Kota Pekanbaru, Riau 28289. Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah adalah perguruan tinggi hasil perubahan bentuk dari Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Al Insyirah Pekanbaru. Dibawah naungan Yayasan Pendidikan Al Insyirah Pekanbaru dibentuk melalui Akta Notaris Nomor 03 tahun 2009. Nama Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah (IKTA) resmi

digunakan setelah mendapatkan surat keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia dengan nomor: 939/D/O/2022 pada tanggal 29 Desember 2022.

Jangka waktu pelaksanaan kerja praktik dilakukan selama 4 (empat) bulan, yang dimulai dari tanggal 04 Agustus 2025 dan berakhir tanggal 05 Desember 2025. Berikut ini adalah jam kerja pelaksanaan magang kerja praktik di Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah.

HARI	PUKUL	KETERANGAN
Senin s/d Kamis	08.00 – 12.00	Jam Kerja
	12.00 – 13.30	Istirahat
	13.30 – 16.00	Jam Kerja
Jum'at	08.00 – 11.30	Jam Kerja
	11.30 – 13.30	Istirahat
	13.30 – 16.00	Jam Kerja
Sabtu	08.00 – 12.30	Jam Kerja

Tabel 1. 1 Jam Kerja

1.3 Tujuan Kerja Praktik

Adapun tujuan dari pelaksanaan kerja praktik adalah sebagai berikut.

1. Menyelesaikan mata kuliah wajib kerja praktik pada semester 7 (enam) sebagai salah satu syarat kelulusan untuk memperoleh gelar Diploma IV pada program studi Akuntansi Perpajakan Politeknik Caltex Riau.

2. Mengaplikasikan dan mengembangkan *soft skill* dan *hard skill* yang diperoleh dari bangku perkuliahan.
3. Memperoleh ilmu pengetahuan dan keterampilan pada dunia kerja serta mengembangkan kemampuan yang dimiliki.
4. Meningkatkan dan membangun kedisiplinan, tanggung jawab dan kerjasama yang baik terhadap tugas yang diamanahkan.
5. Sebagai sarana untuk menunjukan mahasiswa yang mampu menjadi SDM berkualitas, berkompetitif, dan siap kerja.

1.4 Manfaat Kerja Praktik

Adapun manfaat kerja praktik bagi Politeknik Caltek Riau, Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah, dan Mahasiswa yaitu:

1. Bagi Politeknik Caltek Riau
 - a. Terjalannya hubungan kerjasama yang baik antara Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah dengan Politeknik Caltek Riau.
 - b. Dapat menghasilkan tenaga kerja yang ahli dengan tingkat pengetahuan, keterampilan, dan etos kerja sesuai yang diperlukan lapangan kerja.

- c. Dapat menjadi alat ukur dalam mengetahui kemampuan mahasiswa dalam menguasai materi-materi selama masa perkuliahan.
 - d. Politeknik Caltex Riau akan lebih dikenal di dunia pendidikan.
2. Bagi Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah
- a. Dapat menjadi sarana dalam menjalin hubungan kerjasama yang baik antara Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah dengan Politeknik Caltex Riau.
 - b. Membantu dalam meringankan beban pekerjaan Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah sebagai sarana Untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia.
3. Bagi Mahasiswa
- a. Dapat menambah wawasan ilmu dan pengalaman kerja bagi mahasiswa melalui kerja praktik yang dilaksanakan ditempat kerja praktik.
 - b. Dapat meningkatkan keterampilan dan kreativitas diri dalam lingkungan kerja sesuai dengan disiplin ilmu yang dimiliki.
 - c. Dapat mengetahui dan melatih mahasiswa dalam disiplin untuk mematuhi peraturan dan ketentuan prosedur kerja di instansi tempat dilaksanakannya kerja praktik.

- d. Dapat belajar untuk lebih bertanggung jawab dan profesional dalam setiap pekerjaan.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan ini secara keseluruhan terdiri dari empat bab, masing-masing terdiri dari beberapa sub bab. Adapun pokok pembahasan dari masing-masing bab tersebut secara garis besar sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang latar belakang magang, waktu dan tempat pelaksanaan magang, tujuan magang, manfaat magang, dan sistematika penulisan laporan magang.

BAB II PROFIL PERUSAHAAN

Bab ini berisi gambaran umum mengenai institusi tempat magang, yang meliputi sejarah singkat, struktur perangkat, visi misi, unit kerja di Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah.

BAB III LANDASAN TEORI

Bab ini menjelaskan mengenai teori yang berhubungan dengan kerja praktek. Landasan teori digunakan sebagai arahan dan dasar teori dalam pembahasan Magang.

BAB IV

PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan tentang kegiatan yang dilaksanakan selama magang selanjutnya membahas bagaimana cara proses pengolahan dan penginputan data gaji karyawan melalui *system payroll* di CMS Bank Muamalat

BAB IV

PENUTUP

Bab ini menjelaskan bagian penutup dari laporan magang yang berisikan tentang kesimpulan dan saran selama magang di Institut Kesehatan dan Teknologi Al Insyirah.