

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam mengimbangi persaingan global yang di terapkan di kehidupan sosial ini, kita harus memiliki kemampuan dan kecapakan dalam melakukan sebuah pekerjaan baik itu kemampuan *soft skill* ataupun *hard skill*. Dengan alasan tersebut, Politeknik Caltex Riau mengadakan kegiatan kerja praktik. Kerja praktik merupakan mata kuliah yang wajib dan harus dilaksanakan bagi mahasiswa. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa di terjunkan langsung ke lapangan sesuai dengan bidang jurusan yang dipelajari. Kerja Praktik diadakan guna membiasakan mahasiswa/i untuk terbiasa dalam menghadapi situasi ataupun kondisi yang berlangsung dilapangan, yang mana bertujuan agar kedepannya jika mahasiswa/i telah menyelesaikan perkuliahannya dan kemudian masuk ke dunia kerja akan lebih mudah beradaptasi di lingkungan baru dan dapat melaksanakan kerja sama yang lebih efisien.

Kerja praktik di Politeknik Caltex Riau sendiri merupakan salah satu mata kuliah yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa Politeknik Caltex Riau selama satu semester (4-6 bulan) sebagai syarat kelulusan di Politeknik Caltex Riau. Sebagai mahasiswa prodi D4 Akuntansi di Politeknik Caltex Riau, penulis mengikuti mata kuliah Kerja Praktik dan melaksanakannya di Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) di Kota Medan Provinsi Sumatera Utara selama 4 bulan pada semester 7. Selama pelaksanaan kerja praktik mahasiswa dapat melatih *soft skill* dan



hard skill yang dimilikinya agar dapat lebih berkembang dan dapat mempraktikkan ilmu yang di dapat secara langsung ke lapangan.

BKAD adalah singkatan dari Badan Keuangan dan Aset Daerah. Badan Keuangan dan Aset Daerah adalah perangkat daerah yang bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan dan aset daerah di tingkat pemerintah daerah. Badan Keuangan dan Aset Daerah memiliki tugas pokok untuk membantu Bupati/Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di bidang keuangan dan aset. Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan Terletak di Jl. Imam Bonjol No.61, Suka Damai, Kec. Medan Polonia, Kota Medan, Sumatera Utara 20159.

Selama melaksanakan Kerja Praktik, penulis ditempatkan di bidang Barang Milik Daerah (BMD) selama 4 bulan. Penulis diberikan tanggung jawab untuk membantu mengecek dokumen permohonan pinjam pakai bangunan, lalu membuat surat persetujuan dengan rincian objek, jangka waktu dan kewajiban. Atas dasar tersebut penulis ingin mengambil judul **“Proses Pengelolaan BMD Berupa Bangunan dengan Mekanisme Pinjam Pakai Sebagai Sumber PAD Provinsi Sumatera Utara”**.

1.2 Pelaksanaan

1.2.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Kegiatan Kerja Praktik (KP) ini dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dari Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) Provinsi Sumatera Utara, jangka waktu kerja praktik yaitu selama 4 (Empat)



bulan, terhitung mulai tanggal 4 Agustus 2025 s.d. 5 desember 2025.

Berikut adalah waktu pelaksanaan kerja praktik yang disajikan dalam tabel 1.1 sebagai berikut:

NO	HARI	MASUK	ISTIRAHAT	PULANG
1	Senin	08.00	12.00-13.30	16.30
2	Selasa	08.00	12.00-13.30	16.30
3	Rabu	08.00	12.00-13.30	16.30
4	Kamis	08.00	12.00-13.30	16.30
5	Jumat	08.00	12.00-14.30	17.00

Tabel 1.1 Jadwal Magang

Kegiatan KP dilakukan di Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) Provinsi Sumatera Utara yang beralamat di Jl. Imam Bonjol No.61, Suka Damai, Kec. Medan Polonia, Kota Medan, Sumatera Utara 20159, tepat nya di BMD. Berikut lokasi Kerja Praktik, yang dapat dilihat pada gambar di bawah ini sebagai berikut:



Gambar 1. 1 Lokasi BKAD

1.3 Tujuan Kerja Praktik

Adapun tujuan dari pelaksanaan kerja praktik yaitu sebagai berikut:

1. Memperoleh ilmu pengetahuan serta keterampilan pada dunia kerja dengan menerapkan teori maupun praktik yang diperoleh di perkuliahan.
2. Mengetahui dan mengenal keadaan lingkungan dunia kerja yang sesungguhnya untuk mempersiapkan diri dalam memasuki dunia kerja setelah lulus nantinya.
3. Menyelesaikan mata kuliah wajib kerja praktik pada semester tujuh (7) sebagai salah satu syarat kelulusan pada prodi Akuntansi Perpajakan di Politeknik Caltex Riau.
4. Mempersiapkan diri untuk menjadi sumber daya manusia yang berkualitas dan memiliki daya saing.
5. Melatih disiplin dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas yang diberikan baik dalam tim maupun individu.
6. Menciptakan hubungan baik antara Politeknik Caltex Riau dengan BKAD Provinsi Sumatera Utara.

1.4 Manfaat Kerja Praktik

Adapun manfaat yang diperoleh dari kerja praktik bagi Politeknik Caltex Riau, Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Sumatera Utara dan mahasiswa yaitu:

1. Bagi Politeknik Caltex Riau
 - a. Terjalinnnya hubungan kerjasama yang baik antara BKAD Provinsi Sumatera Utara dengan Politeknik Caltex Riau.



- b. Menghasilkan tenaga kerja yang memiliki keahlian dengan tingkat pengetahuan, keterampilan dan etis kerja yang sesuai dengan tuntunan lapangan kerja.
 - c. Dapat menjadi alat ukur untuk mengetahui kemampuan mahasiswa dalam memahami materi-materi perkuliahan yang diperoleh selama berkuliah di Politeknik Caltex Riau.
2. Bagi Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Sumatera Utara
- a. Dapat menjadi sarana untuk menjalin hubungan kerjasama yang baik antara BKAD Provinsi Sumatera Utara dengan Politeknik Caltex Riau.
 - b. Membantu meringankan beban pekerjaan BKAD Provinsi Sumatera Utara.
 - c. Sebagai sarana peningkatan dan pengembangan sumber daya manusia.
3. Bagi Mahasiswa
- a. Dapat menambah ilmu pengetahuan, wawasan dan pengalaman baru bagi mahasiswa melalui kerja praktik yang dilakukan.
 - b. Dapat melatih mahasiswa untuk belajar disiplin dalam mematuhi segala peraturan dan ketentuan yang telah ditetapkan di BKAD Provinsi Sumatera Utara.
 - c. Dapat mendorong mahasiswa dalam meningkatkan keterampilan dan kreativitas diri dalam lingkungan yang sesuai dengan ilmu yang dimiliki.



- d. Dapat mengetahui secara langsung prosedur kerja serta kondisi nyata pada dunia kerja di BKAD Provinsi Sumatera Utara.
- e. Dapat belajar untuk lebih profesional dalam setiap pekerjaan dan tanggung jawab yang diberikan.

1.5 Sistematika

Dalam Pembahasan laporan Kerja Praktik dapat di uraikan secara ringkas sistematika penulisan yang terdiri dari lima bab, yaitu:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang latar belakang Kerja Praktik, waktu dan tempat Kerja Praktik, tujuan Kerja Praktik, manfaat Kerja Praktik dan sistematika penulisan laporan Kerja Praktik.

BAB II PROFIL INSTANSI

Menguraikan gambaran sejarah singkat perusahaan terbentuknya Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Sumatera Utara, visi, misi, dan penjelasan mengenai struktur organisasi perusahaan.

BAB III LANDASAN TEORI

Bab ini menguraikan teori-teori yang diperlukan untuk menunjang isi laporan Kerja Praktik.

BAB IV PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan kegiatan yang dilaksanakan selama magang Kerja Praktik di Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Sumatera Utara.



BAB V PENUTUP

Bab ini berisi mengenai kesimpulan dan saran selama Kerja Praktik di Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Sumatera Utara.

