

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktik

Kerja praktik (KP) merupakan salah satu bagian penting dalam kurikulum pendidikan di bidang teknologi informasi. Kegiatan ini memiliki tujuan utama untuk menghubungkan pengetahuan yang didapat ketika kuliah dengan implementasi praktis di lingkungan industri yang sebenarnya. Selain itu, kerja praktik juga menjadi kesempatan bagi mahasiswa untuk memperluas wawasan, meningkatkan keterampilan profesional, dan membangun kesiapan yang lebih matang dalam menghadapi persaingan di dunia kerja setelah lulus nanti. Terlebih lagi, dalam industri manufaktur berskala besar seperti pabrik *pulp* dan kertas di Indonesia, kebutuhan terhadap efisiensi kerja dan inovasi teknologi terbaru tentu menjadi tuntutan yang semakin tinggi.

PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk. merupakan salah satu perusahaan terkemuka di sektor *pulp* dan kertas, yang beroperasi dengan kompleksitas dan kapasitas produksi yang masif. Divisi EPPS (*Energy*

& Pulp Production School) memegang peranan sebagai pusat pengembangan kompetensi dan pelatihan karyawan. Namun, pengelolaan alur pelatihan karyawan yang meliputi pendaftaran, persetujuan, penjadwalan, hingga dokumentasi hasil secara manual atau melalui sistem lama yang kurang terintegrasi sering kali menghadirkan tantangan dalam hal efisiensi waktu. Namun ada beberapa layanan karyawan yang masih dikerjakan secara manual. Salah satunya adalah proses notifikasi persetujuan, yang hingga kini masih dilakukan melalui konfirmasi secara manual.

Menyadari pentingnya percepatan proses data di era digital, maka pengembangan solusi berbasis teknologi menjadi kebutuhan utama masyarakat. Proyek ini berfokus pada Otomasi Proses Pengelolaan Pelatihan Karyawan Berbasis Web, dengan tujuan utama untuk mentransformasi seluruh alur manajemen pelatihan dari metode konvensional ke sistem digital yang terintegrasi. Penerapan sistem *E-Management Training* ini diharapkan mampu mendukung pengambilan keputusan yang lebih cepat oleh HRD/EPPS serta secara signifikan meningkatkan

efisiensi operasional dan kualitas *training* yang diberikan kepada karyawan PT Indah Kiat Perawang secara keseluruhan.

Pengembangan sistem ini diharapkan dapat mendukung dan membantu seluruh karyawan PT. Indah Kiat Perawang, Tbk. dalam menjalankan pelatihan. Sistem ini juga akan menjadi salah satu langkah yang penting untuk mendigitalisasi proses pelatihan karyawan dan menggantikan metode manual yang kurang efisien, sehingga dapat memberikan hal positif terhadap keberlanjutan kegiatan pelatihan karyawan.

1.2 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Kerja praktek ini dilaksanakan pada:

Tanggal : 25 Agustus 2025 – 26 Desember 2025

Waktu : Senin – Jum'at, 07.00 WIB – 17.00 WIB

Tempat : PT Indah Kiat *Pulp and Paper*

Divisi : EPPS (*Energy & Pulp Production School*)

Alamat : Jl. Raya Minas - Perawang No.KM.26,
Pinang Sebatang Kec. Tualang,
Kabupaten Siak

1.3 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik

Kerja praktik ini dilaksanakan di Gedung *Green Office* , Pada bagian EPPS (*Energy Pulp & Production School*) yang merupakan bagian dari PT. Indah Kiat *Pulp and Paper* (IKPP). Lokasinya berada di Jl. Raya Minas - Perawang No.KM.26, Pinang Sebatang, Kec. Tualang, Kabupaten Siak, Riau 28685, Indonesia.

1.4 Tujuan Pelaksanaan Kerja Praktik

Adapun tujuan yang diperoleh dari dilaksanakannya kerja praktik ini adalah sebagai berikut :

1.4.1 Tujuan Umum

- 1) Melatih kemampuan komunikasi, dan kolaborasi tim yang baik untuk menciptakan lingkungan yang positif di lingkungan kerja perusahaan.
- 2) Mengimplementasikan ilmu yang sudah dipelajari di kuliah pada kegiatan kerja praktik secara nyata.
- 3) Menanamkan dan memperkuat nilai disiplin, inisiatif, integritas, serta rasa tanggung jawab

dalam pelaksanaan tugas di lingkungan kerja industri.

- 4) Membantu Perusahaan dalam melaksanakan tugas-tugas pada kegiatan kerja praktik secara nyata.

1.4.2 Tujuan Khusus

- 1) Memahami bagaimana program pelatihan yang dilaksanakan Divisi EPPS diselaraskan dengan standar kompetensi kerja yang dibutuhkan oleh masing-masing unit produksi di PT Indah Kiat Perawang.
- 2) Memahami alur prosedur pelatihan karyawan yang dilaksanakan oleh Divisi EPPS, terhitung dari proses pendaftaran awal hingga selesainya program *training*.

1.5 Manfaat Pelaksanaan Kerja Praktik

Adapun manfaat yang diperoleh dari dilaksanakannya kerja praktik ini adalah sebagai berikut :

1.5.1 Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa mendapatkan pengalaman untuk mengenal dunia kerja yang sesungguhnya

- b. Mahasiswa dapat meningkatkan sikap disiplin, tanggung jawab, dan komunikasi sehingga meningkatkan kesiapan dalam memasuki dunia kerja
- c. Mahasiswa dapat meningkatkan *hard skill* dan penggunaan teknologi yang sesuai dengan dunia kerja
- d. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk mengimplementasikan pengetahuannya ke dalam proyek nyata di dunia kerja

1.5.2 Bagi Perguruan Tinggi

- a. Mempererat jalinan hubungan kerja sama yang baik dengan perusahaan
- b. Meningkatkan kualitas lulusan yang berkompeten, profesional dan siap bersaing di dunia kerja

1.5.3 Bagi Perusahaan

- a. Memperoleh hasil project yang mampu meningkatkan proses pengelolaan pelatihan karyawan

- b. Mendapatkan informasi yang lebih luas mengenai perkembangan teknologi serta penerapannya di dunia kerja

1.6 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan laporan kerja praktik ini secara keseluruhan terdiri dari lima bab dan masing masing memiliki beberapa sub bab. Berikut adalah pokok pembahasan dari masing masing bab secara garis besar sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi latar belakang, pelaksanaan kerja praktik, tujuan kerja praktik, manfaat kerja praktik dan sistematika penulisan.

BAB II PROFIL PERUSAHAAN

Bab ini menjelaskan gambaran umum mengenai profil perusahaan kerja praktik dilaksanakan. Sejarah singkat, visi. misi,

BAB III LANDASAN TEORI

Bab ini menjelaskan teori yang berhubungan dengan

laporan kerja praktik yang telah dibuat.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini menjelelaskan mengenai project yang dilaksanakan selama masa kerja praktik di PT. Indah Kiat Pulp and Paper, baik secara umum maupun secara spesifik, termasuk penjelasan mengenai proyek yang telah diselesaikan.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini menyajikan kesimpulan dari keseluruhan pelaksanaan kerja praktik serta memberikan saran yang dapat menjadi masukan bagi perusahaan maupun pihak lain yang terkait.