

LAPORAN KERJA PRAKTIK

**PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN
PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN
GRAFANA PADA ASSIST.ID**

Yoga Hermanda
NIM. 2257301135

Pembimbing
Shumaya Resty Ramadhani,S.ST., M.SC.
NIP. 159208

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
POLITEKNIK CALTEX RIAU
2025**

LAPORAN KERJA PRAKTIK

PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN GRAFANA PADA ASSIST.ID

Politeknik Caltex Riau



Disusun Oleh:

Yoga Hermanda

NIM. 2257301135

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
POLITEKNIK CALTEX RIAU**

PEKANBARU

2025

LEMBAR PENGESAHAN I

LAPORAN KERJA PRAKTIK DI ASSIST.ID

**“PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN
PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN
GRAFANA PADA ASSIST.ID”**



Disusun Oleh:
Yoga Hermanda
NIM. 2257301135

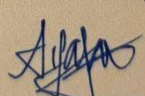
Diajukan sebagai salah satu persyaratan kelulusan Mata Kuliah
Kerja Praktik di Politeknik Caltex Riau
Pekanbaru, 23 Januari 2025

Disetujui oleh:

Corpus Area Head


Bayu Wendo
NRP. 109000000007

Pembimbing


Ahmad Ibnu Fajar
NRP. 10900000181

LEMBAR PENGESAHAN II
LAPORAN KERJA PRAKTIK DI ASSIST.ID
“PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN
PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN
GRAFANA PADA ASSIST.ID”

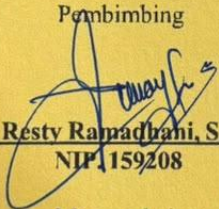
Disusun Oleh:

Yoga Hermanda
NIM. 2257301135

Diajukan sebagai salah satu persyaratan kelulusan Mata Kuliah
Kerja Praktik di Politeknik Caltex Riau
Pekanbaru, 23 Januari 2025

Disetujui oleh:

Pembimbing


Shumaya Resty Ramadhani, S.ST., M.Sc.
NIP. 1159208

Mengetahui:

Ketua Program Studi Sistem Informasi


Indah Lestari, S.S.T, M.T.
NIP. 129007

**LEMBAR PENGESAHAN I
LAPORAN KERJA PRAKTIK DI ASSIST.ID
“PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN
PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN
GRAFANA PADA ASSIST.ID”**

Disusun Oleh:



Yoga Hermanda
NIM. 2257301135

Diajukan sebagai salah satu persyaratan kelulusan Mata Kuliah
Kerja Praktik di Politeknik Caltex Riau

Pekanbaru, 23 Januari 2025

Disetujui oleh:

Corpu Area Head

Pembimbing

Danur Wendo

NRP. 10900000007

Ahmad Ibnu Fajar

NRP. 10900000181

LEMBAR PENGESAHAN II
LAPORAN KERJA PRAKTIK DI ASSIST.ID
“PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN
PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN
GRAFANA PADA ASSIST.ID”

Disusun Oleh:

Yoga Hermanda
NIM. 2257301135

Diajukan sebagai salah satu persyaratan kelulusan Mata Kuliah
Kerja Praktik di Politeknik Caltex Riau

Pekanbaru, 23 Januari 2025

Disetujui oleh:

Pembimbing

Shumaya Resty Ramadhani, S.ST., M.Sc..

NIP. 159208

Mengetahui:

Ketua Program Studi Sistem Informasi

Indah Lestari, S.S.T, M.T.
NIP. 129007

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah Swt., yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik dengan judul " Penerapan Teknologi Pemantauan dan Pemeliharaan Sistem Menggunakan Grafana Pada Assist.id " Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan mata kuliah kerja praktik pada semester tujuh Program Studi Sistem Informasi Politeknik Caltex Riau. Laporan ini berdasarkan kerja praktik yang dilaksanakan di Assist.id , Cabang Pekanbaru, dari tanggal 23 October hingga 23 Januari. Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Ucapan terima kasih ini penulis tujukan kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik ini tepat waktu.
2. Orang tua dan kerabat yang sudah memberikan doa dan dukungan maupun materi selama kerja praktik berlangsung.
3. Ibu Indah Lestari, S.ST, M.T. selaku ketua Program Studi Sistem Informasi Politeknik Caltex Riau dan wali dosen 22 Sistem Informasi A.
4. Ibuk Shumaya Resty Ramadhani, S.ST., M.Sc.. selaku dosen pembimbing yang telah membimbing penulis dan memberikan saran dalam penulisan laporan kerja praktik.
5. Bapak Danur Wendo, S,T., sebagai Founder/CEO PT Jaga Anugrah Giat Asa yang memberikan kesempatan melakukan kerja praktek di PT JAGA.
6. Bapak Ahmad fajar selaku *Instructor* dan pembimbing kerja praktik yang telah banyak memberikan ilmu serta wawasan baik mengenai dunia kerja yang sangat bermanfaat bagi penulis.

7. Kepada seluruh dosen Politeknik Caltex Riau khususnya dosen-dosen program studi Sistem Informasi.
8. Rekan Kerja Praktik penulis, Tim DevOps yang telah menjadi rekan yang baik dengan komunikasi yang bagus sehingga proses Kerja Praktik berjalan dengan lancar.

Penulis sangat menyadari sepenuhnya bahwa laporan kerja praktik ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu segala jenis kritik, saran dan masukan yang membangun sangat penulis harapkan agar dapat memberikan wawasan bagi pembaca.

Pekanbaru, 23 Jan 2025 Penulis

Yoga Hermenda

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN I	3
LEMBAR PENGESAHAN II	4
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Waktu dan Tempat Pelaksanaan	2
1.3 Tujuan Kerja Praktik	2
1.4 Manfaat Kerja Praktik	3
1.5 Sistematika Penulisan	4
BAB I PENDAHULUAN	4
BAB II PROFIL INSTANSI	4
BAB III LANDASAN TEORI	5
BAB IV PEMBAHASAN	5
BAB V PENUTUP	5
BAB II	6
PROFIL INSTANSI	6
2.1 Sejarah Perusahaan	6
2.2 Sekilas Tentang Perusahaan	8

2.3 Visi dan Misi	8
2.3.1. Visi	8
2.3.2. Misi	8
2.4 Struktur Organisasi Instansi	9
2.5 Peta Lokasi PT United Tractors	10
BAB III	11
3.1 Grafana	11
3.2 Slack	12
BAB IV	15
4.1 Kegiatan Kerja Praktik	15
4.1 Alur Grafana	16
5.1 Kesimpulan	22
5.2 Saran	23
DAFTAR PUSTAKA	24
LAMPIRAN A	25
LAMPIRAN B	26
LAMPIRAN C	27
DOKUMENTASI KERJA PRAKTIK	27

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Assist.ID adalah sebuah platform inovatif yang bertujuan untuk menyediakan solusi digital dalam berbagai sektor, termasuk pelayanan masyarakat, manajemen data, dan pengelolaan infrastruktur teknologi. Dalam operasionalnya, Assist.ID mengandalkan sistem infrastruktur yang kompleks dan memerlukan pemantauan yang intensif untuk memastikan kinerja yang optimal. Sebagai bagian dari ekosistem teknologi yang dinamis, sistem pemantauan di Assist.ID menjadi elemen penting untuk menjaga stabilitas layanan dan kepuasan pengguna.

Salah satu alat monitoring yang paling populer saat ini adalah Grafana. Grafana adalah platform analitik open-source yang digunakan untuk visualisasi dan pemantauan data secara real-time. Dengan kemampuan untuk menyajikan data dari berbagai sumber dalam bentuk dashboard yang interaktif, Grafana membantu tim DevOps dalam menyatukan kondisi sistem dan mengambil keputusan yang tepat berdasarkan data.

Pada Praktik Kerja ini, peran yang diambil adalah sebagai bagian dari tim DevOps dengan tugas utama mengelola dan mengisi dashboard monitoring di Grafana untuk Assist.ID. Aktivitas ini meliputi pengumpulan data, analisis metrik kinerja sistem, serta pembuatan visualisasi yang informatif dan mudah dipahami.

Dashboard Grafana tidak hanya menjadi alat untuk menghubungkan sistem kesehatan, tetapi juga sebagai sarana untuk meningkatkan efisiensi operasional dan mendukung pengambilan keputusan berbasis data.

Laporan ini akan membahas bagaimana peran DevOps dalam pemantauan dan pemeliharaan sistem menggunakan dashboard Grafana dapat membantu menjaga kinerja infrastruktur, meningkatkan efisiensi kerja, dan mendukung penghentian operasional di lingkungan Assist.ID.

1.2 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan kerja praktik yang telah dilakukan penulis dilaksanakan pada:

Tanggal : 23 September 2024 – 23 Januari 2025

Waktu Kerja : Senin - Jumat pukul 08:30 WIB - 17:30 WIB
dan Tempat : PT Jaga Anugrah Giat Asa

Alamat : Jl. Palaraya No.325, Arengka, Kec, Marpoyan
Damai

1.3 Tujuan Kerja Praktik

Adapun tujuan dari pelaksanaan kerja praktik ini adalah:

- a. Memahami dampak dari teknologi dan sistem informasi pada proses bisnis perusahaan

1.4 Manfaat Kerja Praktik

Kerja praktik yang dilakukan memiliki beberapa manfaat yang dikelompokkan sebagai berikut:

1.4.1 Bagi Mahasiswa

1. Meningkatkan kemampuan, keterampilan, wawasan, *softskill*, *hardskill* serta kerjasama tim dalam lingkungan kerja.
2. Mengenal sistem kerja yang digunakan di suatu perusahaan, sehingga mampu bekerja secara baik dengan peraturan yang ada.
3. Mengasah kemampuan problem-solving dengan menghadapi tantangan nyata di dunia kerja.
4. Memberikan pengalaman langsung dalam penggunaan teknologi, alat, atau perangkat lunak yang relevan dengan bidang studi.

1.4.1 Bagi Perguruan Tinggi

1. Terjalinnnya kerjasama antara kampus Politeknik Caltex Riau dengan instansi tempat Kerja Praktik Mahasiswa.
2. Meningkatkan kualitas lulusan mahasiswa melalui pengalaman Kerja Praktik.

3. Memperkenalkan kinerja mahasiswa Politeknik Caltex Riau kepada Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Riau.
4. Sebagai bahan evaluasi Politeknik Caltex Riau untuk meningkatkan dan pengembangan mutu pendidikan.

1.4.2 Bagi Instansi

1. Sebagai masukan atau ide-ide baru sebagai pertimbangan sistem yang sudah ada.
2. Membantu meringankan beban kerja instansi.
3. Membantu instansi dalam mengetahui kekuatan dan kelemahan yang ada di sistem.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan kerja praktik ini secara keseluruhan terdiri dari lima bab, masing-masing terdiri dari beberapa sub bab. Adapun pokok pembahasan dari masing-masing bab tersebut secara garis besar sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan hal yang berhubungan dengan latar belakang, waktu, tempat pelaksanaan, tujuan, manfaat, dan

sistematika penulisan.

BAB II PROFIL INSTANSI

Bab ini berisikan gambaran umum Badan Kepegawaian Daerah, yang meliputi profil, sejarah singkat instansi, dan visi misi instansi.

BAB III LANDASAN TEORI

Bab ini menguraikan tentang landasan teori yang mendukung dalam penyusunan dan pembahasan laporan kerja praktik.

BAB IV PEMBAHASAN

Bab ini berisi informasi mengenai kegiatan yang dilakukan selama masa kerja praktik dan proyek yang telah dikerjakan yang kemudian diangkat menjadi judul untuk laporan kerja praktik ini.

BAB V PENUTUP

Bab ini memuat kesimpulan yang berupa rangkuman dari pelaksanaan serta saran-saran yang relevan berkaitan dengan hal yang sudah dituliskan dalam laporan kerja praktik.

BAB II

PROFIL INSTANSI

2.1 Sejarah Perusahaan



Gambar 2.1 Logo Perusahaan

PT Jaga Anugrah Giat Asa (JAGA), dikenal dengan merek Assist.ID, adalah perusahaan yang berfokus pada pengembangan teknologi kesehatan digital untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan di Indonesia. Berdiri sejak tahun 2023, perusahaan ini awalnya bernama PT Teknologi Media Medika. Seiring dengan perkembangannya, JAGA diakuisisi oleh Deka Group, salah satu perusahaan farmasi terkemuka di Indonesia, dan bergabung dalam ekosistem PT Global Urban Esensial (GUE) Ecosystem, yang merupakan anak perusahaan Deka Group yang bergerak di bidang teknologi kesehatan digital.

Akuisisi ini membawa dampak positif bagi JAGA, yang semakin berkembang dalam menyediakan solusi digital untuk pengelolaan layanan kesehatan. Produk dan layanan yang ditawarkan meliputi perangkat lunak yang dirancang untuk mempermudah pengelolaan di berbagai fasilitas kesehatan, seperti klinik, apotek, dan rumah sakit. Dalam perjalanan transformasi ini, JAGA terus berkomitmen

untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan melalui pendekatan berbasis teknologi.

Sebagai bagian dari ekosistem GUE Ecosystem, JAGA tidak hanya meningkatkan portofolio teknologinya, tetapi juga memperluas jangkauan layanan hingga mencakup kebutuhan digitalisasi fasilitas kesehatan secara menyeluruh. Solusi yang ditawarkan JAGA mencerminkan kebutuhan era modern, seperti manajemen data pasien, integrasi sistem pelayanan kesehatan, serta pemantauan layanan secara real-time.

Dengan visi "Quality Healthcare Made Simple," JAGA bertujuan untuk menjadi mitra terpercaya bagi fasilitas kesehatan di Indonesia. Perusahaan ini terus berinovasi dengan fokus pada penyederhanaan proses pelayanan kesehatan, baik secara online maupun offline. Inisiatif ini sejalan dengan tujuan Dexa Group untuk memperkuat posisinya dalam menyediakan solusi digital yang relevan dan berkelanjutan di sektor kesehatan.

Sejak bergabung dengan GUE Ecosystem, JAGA telah menjadi salah satu pendorong utama digitalisasi di sektor kesehatan Indonesia. Komitmen terhadap kualitas, inovasi, dan keberlanjutan menjadikan JAGA sebagai pemimpin dalam menyediakan layanan teknologi kesehatan yang dapat diandalkan dan relevan dengan kebutuhan zaman.

2.2 Sekilas Tentang Perusahaan

Assist.ID, yang dikelola oleh PT Jaga Anugrah Giat Asa (JAGA), adalah perusahaan teknologi kesehatan digital yang berkomitmen untuk menyederhanakan layanan kesehatan di Indonesia. Sebagai bagian dari ekosistem PT Global Urban Esensial (GUE), anak perusahaan Deka Group, JAGA menyediakan solusi perangkat lunak inovatif untuk berbagai fasilitas kesehatan seperti klinik, apotek, dan rumah sakit. Dengan visi "Quality Healthcare Made Simple," Assist.ID terus berinovasi dalam menciptakan teknologi yang mendukung pengelolaan kesehatan yang efisien, berkelanjutan, dan berbasis data.

2.3 Visi dan Misi

2.3.1. Visi

Adapun visi dari PT JAGA adalah sebagai berikut:

Quality Healthcare Made Simple : Pelayanan kesehatan Berkualitas Dibatasi Simple

2.3.2. Misi

Adapun misi dari PT JAGA adalah sebagai berikut :

1. Menjadi partner pilihan fasilitas Kesehatan untuk memberikan pelayanan yang bermutu, bersahabat, dan terstandar.
2. Terus mengembangkan layanan Kesehatan online dan offline di fasilitas Kesehatan demi memberikan mutu

pelayanan terbaik bagi setiap pasien .

3. Secara terus menerus berinovasi meningkatkan kualitas manusia dan infrastruktur untuk memberikan pelayanan terbaik untuk setiap pengguna.

2.4 Struktur Organisasi Instansi



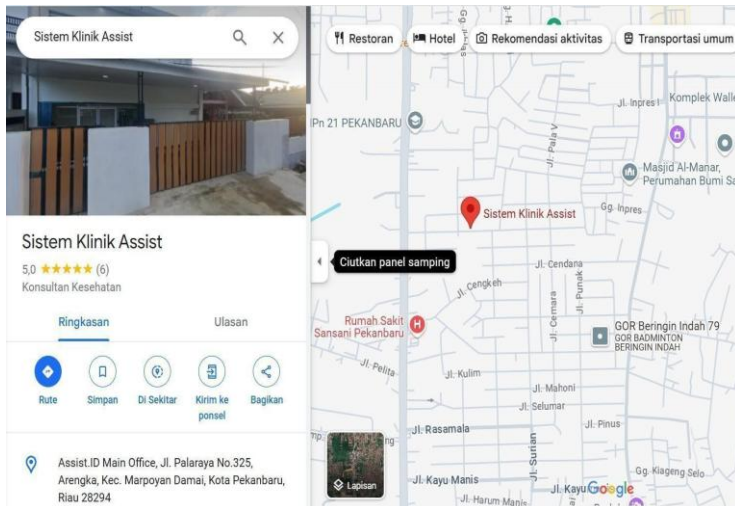
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Instansi

Berikut adalah struktur organisasi pada PT JAGA:

PT JAGA memiliki struktur organisasi yang diketuai oleh Farly Nur Dewantara sebagai *Chief Executive Officer*, Danur Wendo sebagai *Chief Technology Officer*, Khafifah Masnur sebagai **Quality Assurance Engineer Lead**, dan Muhammad Zulfadli sebagai *Quality Assurance Engineer (Essensial)*.

2.5 Peta Lokasi PT United Tractors

Kantor PT JAGA terletak di jalan Palaraya nomor 325 Arengka, Marpoyan Damai, Pekanbaru, Riau, dapat dilihat pada Gambar 2.3.



Gambar 2.3 Lokasi Kantor PT JAGA

membantu tim DevOps atau operator TI mendeteksi potensi masalah sebelum berdampak pada kinerja sistem.

BAB III

LANDASAN TEORI

3.1 Grafana



Grafana adalah platform open-source yang digunakan untuk visualisasi dan pemantauan data. Ia dikembangkan oleh Torkel Ödegaard pada tahun 2014 dan sejak saat itu menjadi salah satu alat visualisasi yang sangat populer, terutama di kalangan pengembang dan administrator sistem. Grafana digunakan untuk menampilkan metrik secara visual dalam bentuk grafik dan panel yang dinamis, memungkinkan pengguna untuk memantau dan menganalisis data secara real-time.

Grafana berfungsi dengan cara menghubungkan ke berbagai sumber data yang mendukung, seperti Prometheus, InfluxDB, Elasticsearch, MySQL, dan lainnya. Dengan menggabungkan kemampuan visualisasi yang kuat dan pengumpulan data dari sumber yang berbeda, Grafana menjadi sangat berguna dalam berbagai aplikasi, mulai dari pemantauan server dan infrastruktur TI hingga analisis bisnis dan pemantauan layanan kesehatan.

Grafana dirancang dengan antarmuka yang sangat dapat disesuaikan, memungkinkan pengguna untuk membuat dashboard yang mencerminkan data yang ingin mereka visualisasikan dan analisis. Pengguna dapat memilih berbagai jenis visualisasi, seperti grafik garis, diagram batang, heatmap, dan pie chart, yang semuanya dapat disesuaikan dengan parameter dan filter tertentu.

Grafana juga mendukung integrasi dengan alat lain seperti Alerting, yang memungkinkan pemberitahuan jika metrik atau data melampaui ambang batas yang ditentukan, memberikan wawasan yang lebih dalam tentang kinerja sistem yang dipantau. Selain itu, Grafana dapat digunakan untuk menyelidiki masalah atau tren dengan fitur seperti Explore, yang memungkinkan pengguna untuk menjelajahi data secara lebih interaktif dan mendalam.

3.2 Slack



Gambar 2.5 slack

Slack dapat digunakan sebagai saluran pemberitahuan dalam fitur alerting di Grafana untuk memberi tahu tim tentang kondisi atau kejadian penting yang memerlukan perhatian. Dengan mengintegrasikan Slack ke dalam sistem alerting Grafana, pengguna dapat menerima notifikasi langsung di channel Slack mereka setiap kali ada peringatan atau kejadian tertentu yang terjadi pada aplikasi atau infrastruktur yang dipantau. Berikut adalah beberapa fungsi utama Slack dalam pencatatan alerting di Grafana:

3.2.1. Notifikasi Real-time

Ketika terjadi peringatan atau anomali dalam sistem yang dipantau oleh Grafana, Slack memungkinkan pemberitahuan langsung dan real-time. Ini membantu tim untuk segera mengetahui masalah tanpa harus memeriksa Grafana secara manual. Slack akan mengirimkan pesan ke channel yang telah ditentukan, memungkinkan tim untuk merespons masalah dengan cepat.

3.2.2. Peningkatan Kolaborasi Tim

Slack memungkinkan anggota tim untuk berkolaborasi lebih efektif dalam menanggapi peringatan yang diterima. Misalnya, ketika peringatan muncul, tim dapat langsung mendiskusikan penyebab dan langkah-langkah pemecahan masalah di dalam channel Slack yang sama. Slack menyediakan ruang untuk komunikasi langsung antara pengembang, operator, dan tim lainnya dalam menangani insiden.

3.2.3. Kustomisasi Pesan Alert

Pengguna dapat mengonfigurasi pesan alert di Grafana agar sesuai dengan kebutuhan tim.

Slack memungkinkan pesan yang dikirimkan dari Grafana untuk menyertakan informasi penting, seperti:

Dengan kustomisasi pesan ini, Slack membantu tim untuk menerima informasi yang cukup untuk memahami masalah tanpa harus membuka Grafana.

BAB IV

PEMBAHASAN

4.1 Kegiatan Kerja Praktik

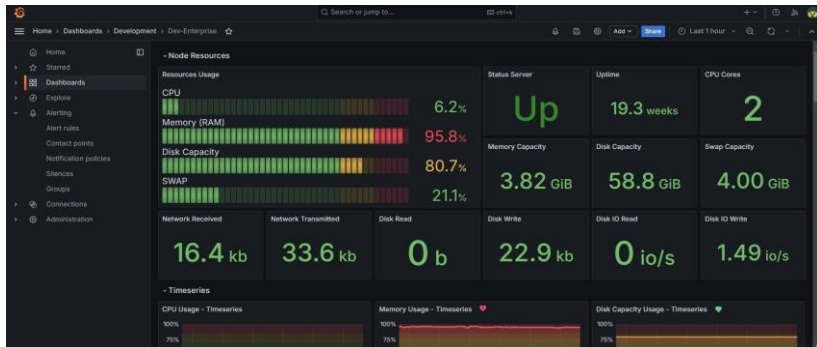
Kegiatan kerja praktik yang dilakukan di Badan Kepegawaian Daerah dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2024 sampai 26 Juni 2024.

Tabel 4.1 Kegiatan Kerja Praktik

No	Waktu	Kegiatan
1	September	• Pengenalan DevOps. • Pengelanan aplikasi yang dipakai DevOps. • Belajar aplikasi Grafana • Belajar aplikasi New Relic
2	October	• Mencoba testing server menggunakan Putty • Melakukan pengisian task di Grafana
3	November	• Melanjutkan pengisian task di Grafana • Melanjutkan pengisian task baru di New Relic

4	Desember	• Melanjutkan pengisian task di Grafana • Melanjutkan pengisian task baru di New Relic
5	Januari	• Pembagian tugas akhir • Melanjutkan pekerjaan tugas akhir • Presentasi Akhir

4.1 Alur Grafana



Gambar 2.6 Dashboards Grafana

4.1.2. Dashboards

Dashboard di Grafana adalah fitur utama yang digunakan untuk menampilkan data secara visual dan interaktif. Fungsi utamanya adalah untuk membantu pengguna memantau berbagai data dari sumber yang berbeda dalam satu tampilan. Dengan dashboard ini, pengguna bisa dengan mudah melihat performa sistem, aplikasi, atau infrastruktur yang sedang dipantau. Hal ini sangat membantu dalam pengambilan keputusan yang cepat dan tepat.

Contoh Dashboard Grafana:

Dashboard biasanya terdiri dari beberapa bagian (panel) yang menampilkan data dalam berbagai bentuk. Berikut penjelasannya:

1. Panel Metrik:

Menampilkan data penting seperti penggunaan CPU, memori, dan aktivitas jaringan. Data ini biasanya ditampilkan dalam bentuk grafik garis untuk menunjukkan perubahan dari waktu ke waktu.

2. Panel Gauge:

Menampilkan status kinerja sistem dalam bentuk lingkaran pengukur (gauge). Panel ini membantu melihat apakah penggunaan CPU atau memori dalam kondisi normal atau sudah melebihi batas.

3. Panel Tabel:

Digunakan untuk menampilkan data dalam bentuk tabel, seperti log aktivitas atau status server secara detail.

4. Panel Heatmap:

Menunjukkan pola penggunaan data dalam bentuk peta panas, sehingga mudah mengetahui waktu-waktu tertentu ketika sistem mengalami beban tinggi.

5. Panel Alert:

Fitur ini digunakan untuk mengatur notifikasi atau peringatan otomatis jika terjadi masalah pada sistem, seperti lonjakan penggunaan CPU atau server yang tidak aktif.

6. Panel Ringkasan:

Memberikan ringkasan performa sistem secara keseluruhan, seperti uptime server, kecepatan respons, atau status layanan penting.

Fitur Tambahan:

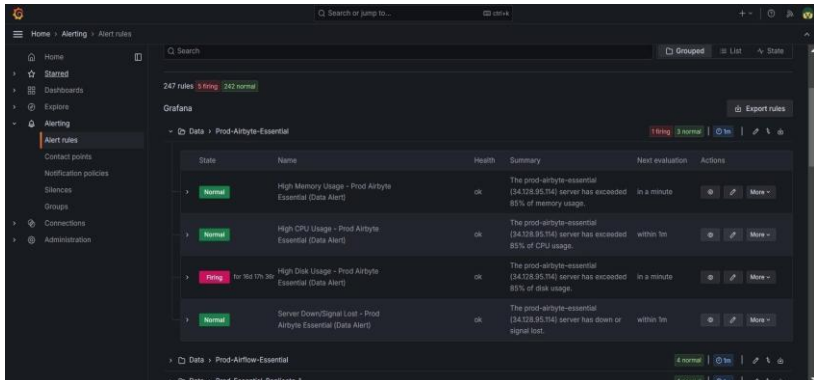
Filter Data: Pengguna bisa memfilter data berdasarkan waktu, jenis server, atau aplikasi tertentu untuk analisis yang lebih spesifik.

Laporan Otomatis: Grafana memungkinkan pembuatan laporan otomatis yang bisa dikirim melalui email atau dihubungkan dengan platform seperti Google Sheets. Fitur ini menghemat waktu karena pengguna tidak perlu memantau dashboard setiap saat.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB
1		1.7																										
2		Tanggal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
3		CPU (Total vCPU)																										
4		Memori (GB)																										
5		Kapasitas Server																										
6		Type Disk																										
7		Disk (GB)																										
8		Ang. CPU (%)	3.0	6.8	2.3	2.8	1.7	2.4	2.8	2.2	2.0	2.1	2.1	1.5	1.8	2.0	1.7	1.9	2.3	2.0	1.5	3.1	1.8	1.7	8.2	1.3	1.5	1
9		Kapasitas Disk (%)	50.1	28.7	73.2	73.0	74.1	73.3	74.3	74.7	74.2	75.0	74.8	74.3	74.8	74.8	74.0	74.4	75.0	75.1	74.3	75.1	75.3	74.9	74.8	65.8	70.2	70
10		Ang. Network Received (MB)	70.7	14322.9	84.7	158.0	84.7	140.7	140.8	84.7	112.8	143.2	140.8	84.7	112.8	143.2	140.8	84.7	112.8	143.2	140.8	84.7	112.8	143.2	140.8	84.7	112.8	143.2
11		Ang. Network Transmitted (MB)	67.6	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3	143.8	14327.3
12		Total Alert CPU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13		Total Alert Memori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14		Total Alert Memori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15		Total Alert Memori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												
21																												
22																												
23																												
24																												

Gambar 2.7 Laporan Sheets
Semua Resources di dashboards akan di catat di Sheet

4.1.3. Alerting



Gambar 2.8 Alerting

Alerting di Grafana adalah salah satu fitur penting dalam sistem pemantauan. Fitur ini memungkinkan pengguna untuk memantau metrik secara proaktif dan mendapatkan notifikasi atau peringatan jika terjadi perubahan signifikan pada sistem. Dengan adanya alerting, tim pemantau dapat merespons masalah lebih cepat sebelum berdampak besar pada sistem.

Fungsi Utama Fitur Alerting:

1. Pemantauan Real-Time:

Alerting memungkinkan pengguna memantau data secara langsung. Jika ada metrik yang melebihi atau kurang dari ambang batas yang telah ditetapkan, Grafana akan segera mengirimkan peringatan. Contohnya, saat penggunaan CPU tiba-tiba melonjak, sistem akan langsung memberi tahu tim pemantau.

2. Deteksi Masalah Proaktif:

Fitur ini membantu mendeteksi masalah lebih awal. Misalnya, jika penggunaan memori server melebihi 80%, alerting

Pengaturan Ambang Batas (Threshold):

Pengguna bisa menentukan ambang batas untuk metrik tertentu. Ketika metrik tersebut melampaui batas yang ditetapkan, sistem akan memicu notifikasi. Contohnya, jika kapasitas penyimpanan disk mencapai 90%, Grafana akan mengirimkan peringatan kepada tim yang bertanggung jawab.

3. Fleksibilitas dalam Kondisi Alert:

Pengguna dapat membuat aturan alerting yang lebih kompleks. Misalnya, alert akan aktif jika penggunaan CPU lebih dari 90% dan ruang penyimpanan kurang dari 10% secara bersamaan. Grafana juga memungkinkan pengaturan durasi peringatan, seperti memicu alert hanya jika kondisi tersebut berlangsung lebih dari 5 menit.

4. Notifikasi Multi-Kanal:

Fitur ini mendukung pengiriman notifikasi ke berbagai saluran komunikasi secara bersamaan, seperti email, Slack, dan aplikasi lainnya. Hal ini memudahkan tim untuk tetap mendapatkan informasi penting di mana pun mereka berada.

The screenshot displays the 'Manajemen Kapasitas Sistem' dashboard in Grafana. The table below represents the data shown in the 'Alert' section of the dashboard.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB
1		1.7																										
2		Tanggal																										
3		CPU (Total vCPU)	4																									
4		Memori (GB)	8																									
5		Type Disk	SSD persisten disk																									
6		Disk (GB)	60																									
7		Avg CPU (%)	2.0	9.8	2.3	2.6	1.7	2.4	2.9	2.2	2.0	2.1	2.1	1.5	1.8	2.0	1.7	1.9	2.3	2.0	1.5	3.1	1.8	1.7	6.2	1.3	1.5	1
8		Avg Memori (%)	56.1	26.7	73.2	73.8	74.1	73.3	74.3	74.7	74.2	75.0	74.9	74.3	74.9	74.0	74.4	75.0	75.1	74.3	75.1	75.3	74.9	74.9	63.8	70.2	70	
9		Kapasitas Disk (%)	48.8	48.2	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
10		Avg. Responsa Transmisi (ms)	80	74032.9	46108	46356	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	46376	46354	
11		Avg. Responsa Transmisi (ms)	97.6	4637.3	46388	46337	46356	46320	46376	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	46346	
12		Total Alert CPU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
13		Total Alert Memori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14		Total Alert Memori	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15																												
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												
21																												
22																												
23																												
24																												
25																												
26																												
27																												
28																												
29																												
30																												

Gambar 2.9 Laporan Sheets

Ketika sudah mendapatkan notifikasi dari slack harus di catat jam kejadian dan di catat menggunakan sheets.

Dengan fitur alerting ini, pengguna Grafana dapat menjaga kinerja sistem tetap stabil dan menghindari potensi masalah yang bisa mengganggu operasiona

BAB V

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Melalui pelaksanaan Kerja Praktek di PT Jaga Anugrah Giat Asa (JAGA) yang mengelola Assist.ID, penulis dapat menyimpulkan bahwa perusahaan ini telah berhasil mengembangkan solusi teknologi kesehatan yang sangat relevan dengan kebutuhan modern di Indonesia.

Produk utama seperti Grafana Assist.ID memainkan peran penting dalam menyediakan alat visualisasi dan pemantauan real-time yang efektif untuk fasilitas kesehatan. Selain itu, penerapan sistem alerting yang terintegrasi dengan Slack mempermudah tim untuk merespons peringatan dan masalah dengan lebih cepat dan efisien.

Fitur-fitur canggih yang ditawarkan oleh Grafana dan New Relic sebagai alat pemantauan memberikan manfaat besar dalam memastikan bahwa sistem yang digunakan di fasilitas kesehatan berjalan dengan lancar dan efektif. Melalui pengelolaan data yang real-time dan analisis mendalam, tim dapat mencegah gangguan sistem dan meningkatkan kualitas layanan kesehatan secara keseluruhan.

4.2 Saran

Berdasarkan pengalaman selama kerja praktik, penulis memberikan beberapa saran untuk pengembangan lebih lanjut, antara lain:

1. Peningkatan Integrasi Sistem: Meskipun sistem yang ada sudah cukup baik, integrasi lebih lanjut dengan platform lain dapat meningkatkan keefektifan pemantauan dan peringatan. Misalnya, integrasi lebih dalam dengan layanan cloud untuk pemantauan infrastruktur yang lebih baik.
2. Pelatihan Pengguna: Agar fasilitas kesehatan dapat memanfaatkan teknologi dengan maksimal, perlu ada pelatihan rutin bagi penggunanya, terutama dalam penggunaan Grafana dan fitur alerting. Hal ini dapat mengurangi kesalahan dan meningkatkan efektivitas pemantauan.
3. Peningkatan Fitur Kustomisasi: Fitur kustomisasi dashboard dan alerting yang lebih fleksibel akan semakin mempermudah pengguna dalam

DAFTAR PUSTAKA

References

- Laine, Jarkko. n.d. “Cara Menggunakan Wawasan New Relic untuk Mempelajari Lebih Banyak tentang Pelanggan Anda.”
<https://code.tutsplus.com/id/how-to-use-new-relic-insights-to-learn-more-about-your-customers--cms-25104t>.
- Marsyaf, Muh I. n.d. “Apa Itu Slack dan Mengapa Banyak Orang Menyukainya?”
<https://tekno.sindonews.com/read/332790/207/apa-itu-slack-dan-mengapa-banyak-orang-menyukainya-1613088130>.
- NKD, Feradhita. n.d. “Apa Itu DevOps? Pengertian, Cara Kerja, dan Manfaat DevOps.”
<https://www.logique.co.id/blog/2021/05/28/apa-itu-devops/>.
- Team, Jagoan H. n.d. “Apa itu Grafana? Fitur, Fungsi dan Kelebihannya.”
<https://www.jagoanhosting.com/blog/grafana/>.

LAMPIRAN A

LOGBOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK (PEMBIMBING INSTANSI)

Form 1.5.4 V2		Dibuat Oleh : PS
Tgl. Pengesahan :		Disetujui Oleh : BPM
Program Studi: Sistem Informasi		Jumlah Halaman : 2

Politeknik Caltex Riau

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 1/2
(*) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani
NIM	2257301135	Jabatan	
Judul Kerja Praktek/Magang			

KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN

No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	22-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	23-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	24-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	25-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	26-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	

Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan  NIP. _____	Koor. KP/ Koor. Magang Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng. NIP. 027614
---	--

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui
Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

(*) Coret yang tidak perlu

LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 3/5
) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	19- 1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	20-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	21-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	22-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	23-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari				
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui

Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

FORMULIR

FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG

No. Dok : Form 1.6.4 v2 Dibuat Oleh : PS
Tgl. Pengesahan : Disetujui Oleh : BPM
Program Studi: Sistem Informasi Jumlah Halaman : 2

Politeknik Caltex Riau

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 2/5
) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	12-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	13-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	14-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	15-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	16-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui

Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

) Coret yang tidak perlu

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 1/5
*) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermanda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	5- 1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	6-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	7-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	8-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	9-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari				
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui

Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode :
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 4/4
) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	29- 12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	30-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	31-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	1-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	2-1-2025	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari				
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui

Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG	
	No. Dok : Form 1.6.4 v2	Dibuat Oleh : PS
	Tgl. Pengesahan :	Disetujui Oleh : BPM
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 2

Politeknik Caltex Riau

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG (PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
 Semester : Ganjil
 Tahun Ajaran : 2024/2025
 Minggu Ke- / Bulan Ke- : 3/4
 *) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	22-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	23-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	24-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	25-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	26-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,	
Pembimbing Instansi/Perusahaan  NIP. _____	Koor. KP/ Koor. Magang <u>Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.</u> NIP. 027614 Pekanbaru, 26/September/2024 Mengetahui Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T. NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG	
	No. Dok : Form 1.6.4 v2	Dibuat Oleh : PS
	Tgl. Pengesahan :	Disetujui Oleh : BPM
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 2

Politeknik Caltex Riau

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
 Semester : Ganjil
 Tahun Ajaran : 2024/2025
 Minggu Ke- Bulan Ke- : 2/4
 *) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermanda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	15-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	16-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	17-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	18-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	19-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,	
Pembimbing Instansi/Perusahaan  NIP. _____	Koor. KP/ Koor. Magang Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng. NIP. 027614 Pekanbaru, 26/September/2024 Mengetahui Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST., M.T. NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 1/4
*) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermanda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	9-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	10-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	11-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	12-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	13-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang


NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui
Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

FORMULIR

FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG

No. Dok : Form 1.6.4 v2 Dibuat Oleh : PS
Tgl. Pengesahan : Disetujui Oleh : BPM
Program Studi: Sistem Informasi Jumlah Halaman : 2

Politeknik Caltex Riau

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 3/3
) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermanda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	2-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	3-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	4-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	5-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	6-12-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari				
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Koor. KP/ Koor. Magang

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui
Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

) Coret yang tidak perlu

FORMULIR

FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG

No. Dok : Form 1.6.4 v2 Dibuat Oleh : PS
Tgl. Pengesahan : Disetujui Oleh : BPM
Program Studi: Sistem Informasi Jumlah Halaman : 2

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 2/3
*) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	25- 11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	26-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	27-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	28-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	29-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui
Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

FORMULIR

FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG

No. Dok : Form 1.6.4 v2
 Tgl. Pengesahan :
 Program Studi: Sistem Informasi

Dibuat Oleh : PS
 Disetujui Oleh : BPM
 Jumlah Halaman : 2

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
 (PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
 Semester : Ganjil
 Tahun Ajaran : 2024/2025
 Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 1/3
 *) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	19- 11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	20-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	21-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	22-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	23-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang


 NIP. _____

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
 NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui
 Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

	FORMULIR			
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG			
	No. Dok	: Form 1.6.4 v2	Dibuat Oleh	: PS
	Tgl. Pengesahan	:	Disetujui Oleh	: BPM
	Program Studi: Sistem Informasi		Jumlah Halaman : 2	

Politeknik Caltex Riau

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
 Semester : Ganjil
 Tahun Ajaran : 2024/2025
 Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 4/2
 *) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	12- 11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	13-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	14-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	15-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	16-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,	
Pembimbing Instansi/Perusahaan  NIP. _____	Koor. KP/ Koor. Magang Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng. NIP. 027614 Pekanbaru, 26/September/2024 Mengetahui Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T. NIP. 129007 _____

*) Coret yang tidak perlu

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
Semester : Ganjil
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 3/2
*) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	5- 11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	6-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	7-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	8-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	9-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari				
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

NIP.

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui

Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

FORMULIR

FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTEK/MAGANG

No. Dok : Form 1.6.4 v2
 Tgl. Pengesahan :
 Program Studi : Sistem Informasi

Dibuat Oleh : PS
 Disetujui Oleh : BPM
 Jumlah Halaman : 2

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTEK/MAGANG
 (PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)**

PROGRAM STUDI : Sistem Informasi

Periode : I
 Semester : Ganjil
 Tahun Ajaran : 2024/2025
 Minggu Ke- / Bulan Ke- : 2/2
 *) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermanda	Pembimbing Instansi	Shumaya Resty Ramadhani	
NIM	2257301135	Jabatan		
Judul Kerja Praktek/Magang				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	29- 10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id dan	
2	30-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
3	31-10-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
4	1-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
5	2-11-2024	08:30 – 17:30	Mengisi data manajemen kapasitas Assist.id	
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu : 5 hari				
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu : 5 hari				

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Koor. KP/ Koor. Magang

Erwin Setyo Nugroho, S.T., M.Eng.
 NIP. 027614

Pekanbaru, 26/September/2024

Mengetahui
 Ketua Program Studi : Indah Lestari, S.ST.,M.T.

NIP. 129007

*) Coret yang tidak perlu

LAMPIRAN B

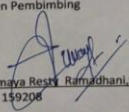
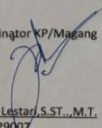
LOGBOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK (DOSEN PEMBIMBING)

No. Dok : Form 1.6.6		Dibuat/Diperiksa : BPMI/Wadir 1	
Tgl. Pengesahan : 11 September 2024		Ditetapkan : Direktur	
Program Studi :		Jumlah Halaman : 1	

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(DOSEN PEMBIMBING)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2025/2026
*) Coret yang tak perlu

Nama Mahasiswa	Yoga Hermenda	Dosen Pembimbing	Shumaya Resty Ramadhani,S.ST.,M.SC.	
NIM	2257301135	NIP	159208	
Judul Kerja Praktik/Magang: PENERAPAN TEKNOLOGI PEMANTAUAN DAN PEMELIHARAAN SISTEM MENGGUNAKAN GRAFANA PADA ASSIST.ID				
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN				
No	Tanggal	Waktu	Materi Bimbingan	Media Komunikasi
1	19 Januari 2024	10.00 – 11.00	Ganti judul laporan	Online
2	20 Januari 2024	10.00 – 11.00	Perbaiki laporan	Online
3	21 Januari 2024	10.00 – 11.00	Rapikan laporan	Online
4	22 Januari 2024	10.00 – 11.00	Rapikan laporan	Offline
5	23 Januari 2024	10.00 – 11.00	Rapikan laporan	Offline
Jumlah Kehadiran Terjadwal (minimal) : 5 kali Jumlah Aktual Kehadiran : 5 kali				
Pekanbaru, 23 Januari 2025				
Mengetahui,				
Dosen Pembimbing		Koordinator KP/Magang		
 Shumaya Resty Ramadhani,S.ST.,M.SC. NIP. 159208		 Indah Lestari,S.ST.,M.T. NIP.129007		

LAMPIRAN C

DOKUMENTASI KERJA PRAKTIK



