

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kerja praktik memiliki peran strategis dalam mendukung pengembangan kompetensi profesional. Program ini tidak hanya memberikan pemahaman mendalam terkait keahlian teknis yang relevan dengan bidang studi, tetapi juga meningkatkan kemampuan non-teknis, seperti komunikasi, manajemen waktu, kerja sama tim, dan penyelesaian masalah. Pengalaman langsung di lingkungan kerja profesional menjadi keunggulan kompetitif dengan mengintegrasikan pemahaman konseptual dan keterampilan praktis yang relevan dengan dunia industri.

Seiring dengan pesatnya perkembangan dunia industri, teknologi informasi memegang peranan penting dalam mendukung efisiensi operasional dan meningkatkan daya saing perusahaan. PT Perkebunan Nusantara IV Regional 3 Pekanbaru, sebagai bagian dari industri perkebunan yang terus berkembang, berkomitmen untuk mengadopsi teknologi digital guna mengoptimalkan berbagai proses bisnis, termasuk pengelolaan sumber daya manusia.

Sebagai perusahaan BUMN yang bergerak di sektor perkebunan kelapa sawit, PT Perkebunan Nusantara IV Regional 3 bertanggung jawab atas pengelolaan perkebunan dan pabrik

pengolahan minyak sawit mentah. Operasional yang kompleks memerlukan sistem pendukung yang efektif untuk administrasi, termasuk pelaporan kejadian penting seperti pelaporan meninggal dunia karyawan. Sebelumnya, proses pelaporan ini dilakukan secara manual, sehingga kurang efisien, memakan waktu, dan rentan terhadap kesalahan data.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut, dilakukan pengembangan sistem informasi berbasis web yang terintegrasi dalam platform HANA. Salah satu fitur yang dikembangkan adalah menu pelaporan meninggal dunia, yang dirancang untuk mempermudah proses pelaporan melalui sistem yang lebih terstruktur. Sistem ini melibatkan pencatatan data, verifikasi, dan penyampaian informasi secara digital, menggantikan metode manual yang sebelumnya digunakan.

Dengan memanfaatkan teknologi Laravel Livewire, sistem pelaporan ini diharapkan mampu meningkatkan efisiensi dan akurasi proses pelaporan, serta meminimalkan potensi kesalahan. Selain itu, sistem ini memberikan akses yang lebih mudah bagi karyawan dan pihak terkait dalam pengelolaan data pelaporan.

Pengembangan fitur pelaporan ini menjadi langkah awal dalam mendukung transformasi digital di PTPN IV Regional 3. Sistem ini tidak hanya meningkatkan efisiensi dan transparansi operasional, tetapi juga memperkuat komitmen perusahaan dalam memberikan layanan yang lebih baik kepada karyawan.

Implementasi sistem ini diharapkan dapat membawa dampak positif dalam pengelolaan administrasi dan mendukung keberhasilan proses bisnis perusahaan.

1.2 Tujuan Kerja Praktik

Adapun tujuan dari pelaksanaan kerja praktik ini dibagi menjadi dua tujuan, yaitu tujuan umum dan tujuan khusus. Berikut penjelasan dari kedua tujuan tersebut:

1.2.1 Tujuan Umum

Adapun tujuan umum dari pelaksanaan kerja praktik yang ingin dicapai yaitu:

1. Memenuhi persyaratan mata kuliah semester 5 pada Program Studi Sistem Informasi Politeknik Caltex Riau
2. Mengimplementasikan ilmu yang didapat dari kegiatan perkuliahan.
3. Untuk memperluas wawasan, menambah pengalaman, serta membangun relasi profesional.
4. Mengembangkan kemampuan inovatif dan analisis dalam pemecahan masalah sekaligus membangun kerja sama
5. Untuk memperoleh gambaran yang lebih jelas mengenai dunia pekerjaan dan memperkaya pemahaman tentang tuntutan profesi di industri terkait.

6. Meningkatkan kemampuan komunikasi yang efektif dengan berbagai pihak, termasuk tim, atasan, dan klien.

1.2.2 Tujuan Khusus

Adapun tujuan khusus dari pelaksanaan kerja praktik yang ingin dicapai yaitu:

1. Mempelajari dan memahami proses operasional yang berjalan di PT Perkebunan Nusantara IV Regional III.
2. Meningkatkan pemahaman tentang pengelolaan sumber daya manusia (SDM) serta penerapan sistem manajemen yang efisien di lingkungan perusahaan.
3. Mengamati dan berkontribusi dalam implementasi teknologi yang digunakan untuk mendukung kegiatan operasional di perusahaan.
4. Mendapatkan pengalaman langsung dalam penerapan proses bisnis dan prosedur yang berlaku di industri perkebunan.
5. Mengembangkan kemampuan dalam merencanakan, mengorganisir, dan melaksanakan tugas-tugas yang berhubungan dengan operasional perusahaan.

1.3 Manfaat Kerja Praktik

1.3.1 Bagi Perusahaan

1. Melakukan pertukaran informasi dan pengetahuan dalam bidang perkebunan antara perusahaan dan perguruan tinggi.
2. Meningkatkan reputasi perusahaan sebagai tempat yang mendukung pengembangan profesional serta pendidikan bagi generasi muda.
3. Membantu karyawan dalam unit operasional perusahaan dalam menyelesaikan tugas-tugas yang berkaitan dengan proses bisnis dan pengelolaan hasil perkebunan.

1.3.2 Bagi Mahasiswa

1. Melakukan pertukaran informasi dan pengetahuan dalam bidang perkebunan antara perusahaan dan perguruan tinggi.
2. Memberikan kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan teori yang diperoleh di bangku kuliah dalam situasi nyata.
3. Membangun jaringan profesional yang dapat membantu dalam mencari peluang kerja dan pengembangan karier di masa depan.
4. Meningkatkan kemampuan komunikasi, kerja tim, dan manajemen waktu melalui interaksi dengan berbagai pihak di lingkungan kerja.

5. Memberikan pengalaman praktis yang dapat memperkaya portofolio dan meningkatkan daya saing di pasar kerja.
6. Membantu mahasiswa mengenali dan mengatasi tantangan yang ada di dunia kerja, serta mengembangkan kemampuan pemecahan masalah.

1.3.3 Bagi Perguruan Tinggi

1. Melakukan pertukaran informasi dan pengetahuan dalam bidang perkebunan antara perusahaan dan perguruan tinggi.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan pengetahuan dan teori yang telah dipelajari di kelas ke dalam situasi nyata di dunia kerja.

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik

Adapun proses kerja praktik ini dilakukan pada:

Tanggal	: 11 September 2024 – 10 Januari 2025
Jam Kerja	: Senin – Kamis pukul 07:30 – 16:30 WIB, Jumat pukul 07:00 – 11:30 WIB
Tempat	: Kantor Direksi PTPN IV Kota Pekanbaru
Alamat	: Jl. Rambutan No.43 Pekanbaru, Riau.
Bagian	:Teknologi Informasi

1.5. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan kerja praktik ini disusun dengan tujuan untuk memberikan kemudahan dalam memahami permasalahan yang dibahas dalam laporan ini. Laporan ini terdiri dari lima bab utama yang masing-masing dibagi lagi menjadi beberapa sub-bab secara sistematis. Adapun garis besar dari setiap bab tersebut adalah sebagai berikut:

- **BAB I PENDAHULUAN**

Bagian ini mencakup gambaran umum mengenai latar belakang, waktu dan lokasi pelaksanaan kerja praktik, tujuan pelaksanaan, manfaat yang diperoleh, serta sistematika penulisan laporan.

- **BAB II PROFIL PERUSAHAAN**

Bab ini menyajikan penjelasan tentang sejarah singkat PT. Perkebunan Nusantara IV Reg III, visi dan misi perusahaan, logo instansi, struktur organisasi, serta lokasi perusahaan.

- **BAB III LANDASAN TEORI**

Bab ini membahas teori-teori dan referensi yang menjadi dasar untuk mendukung pelaksanaan proyek kerja praktik.

- **BAB IV PEMBAHASAN/DESKRIPSI KEGIATAN**

Bab ini menguraikan aktivitas selama kerja praktik,

meliputi kegiatan yang dilakukan, proses perancangan sistem, serta hasil implementasi sistem HANA.

- **BAB V PENUTUP**

Bagian ini memuat kesimpulan yang merangkum pelaksanaan dan penulisan laporan, serta memberikan saran terkait hal-hal yang dibahas dalam laporan kerja praktik.

- **DAFTAR PUSTAKA**

Bagian ini memuat daftar sumber referensi yang digunakan dalam penyusunan laporan, serta saran untuk pengembangan lebih lanjut bagi instansi.