

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Penggunaan Sistem Manajemen Arsip Dokumen Berbasis Website memungkinkan pengelolaan arsip yang lebih terstruktur dan terpusat, mengoptimalkan proses penyimpanan dan pencarian dokumen. Dengan implementasi sistem ini, data dokumen yang diunggah, baik melalui metode upload file atau scan kamera, dapat disimpan dengan konsisten dan mudah diakses sesuai kewenangan pengguna. Sistem yang telah dibangun mampu menyimpan dan mengelola dokumen dengan tingkat kesalahan rendah dalam pengelompokan dan pencarian, yang membuktikan bahwa fitur utama dalam dokumen dapat dipertahankan.

Sistem ini telah diuji dengan dokumen yang dikumpulkan selama magang, dan hasilnya menunjukkan bahwa alur proses unggah dan pengelolaan dokumen berjalan lancar dengan waktu respons yang efisien dalam mencari dokumen. Pengujian ini menunjukkan bahwa fitur-fitur utama sistem berfungsi dengan baik, dan pencarian dokumen dapat dilakukan dengan cepat meskipun data terus bertambah. Sistem ini juga memperlihatkan performa yang baik dalam memastikan dokumen dikelola secara terstruktur dan aman. Dengan demikian penerapan Sistem Manajemen Arsip Dokumen Berbasis Website dapat menjadi solusi yang efektif dalam meningkatkan efisiensi operasional PT Bumi



Siak Pusako, baik dari segi pengelolaan dokumen yang lebih terorganisir, maupun dalam mempercepat proses pengelolaan dan pencarian dokumen yang sebelumnya dilakukan secara manual.

5.2 Saran

Untuk meningkatkan kinerja Sistem Manajemen Arsip Dokumen Berbasis Website, disarankan agar keamanan data diperkuat melalui penerapan enkripsi dokumen dan sistem pencadangan otomatis. Selain itu, pelatihan yang menyeluruh bagi admin dan pegawai sangat diperlukan untuk memastikan penggunaan sistem yang optimal. Pemeliharaan dan pembaruan sistem secara rutin juga harus dilakukan untuk memastikan keberlanjutan kinerja sistem yang baik. Terakhir, pengembangan aplikasi mobile dapat memberikan manfaat signifikan dalam meningkatkan fleksibilitas dan efisiensi kerja dengan memungkinkan akses dokumen kapan saja dan di mana saja.

