

Lampiran Logbook Instansi

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG (PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN) PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

Periode : I / II *)
 Semester : Genap/Ganjil *)
 Tahun Ajaran : 2024/2025
 Minggu Ke- / Bulan Ke- : 1/1

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	26/08/2024	08.00 – 17.00	Orientasi dan mencetak sertifikat
2	27/08/2024	08.00 – 17.00	Membantu mengurus dan Mengantar PKWT (Perjanjian Kerja Waktu Tertentu)
3	28/08/2024	08.00 – 17.00	Melakukan Penginputan Data BPJS Karyawan Serta Melakukan Pengecekan Data Karyawan Pada Sistem Monic
4	29/08/2024	08.00 – 17.00	Melakukan Penginputan Data BPJS TK Karyawan Serta Melakukan Pengecekan Data Karyawan Pada Sistem Monic
5	30/08/2024	08.00 – 17.30	Pengurusan P2K3 ke Dinas Ketenagakerjaan Dan Transmigrasi Provinsi Riau, Mencetak Sertifikat
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

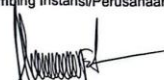
*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 30 Agustus 2024

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Dosen Pembimbing KP


 Ahmad Zaki Alfata, S.H
 NIP. 01230110017


 Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
 NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok. Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 2/1

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	02/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data karyawan pada sistem MONIC
2	03/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data karyawan pada sistem MONIC
3	04/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data karyawan pada sistem MONIC
4	05/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data karyawan pada sistem MONIC
5	06/09/2024	08.00 – 17.30	Mengecek dan melengkapi data karyawan pada sistem MONIC, Mengecek Timesheet Karyawan PT SAS
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 6 September 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP

Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017

Muhammad Mahrus Zain S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke : 3/1

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
11	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	09/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data BPJS karyawan pada sistem MONIC
2	10/09/2024	08.00 – 17.00	Menjemput P2k3 di DISNAKER dan SCAN P2K3.Mengecek Timesheet Karyawan
3	11/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data BPJS karyawan pada sistem MONIC
4	12/09/2024	08.00 – 17.00	Mengecek dan melengkapi data BPJS karyawan pada sistem MONIC
5	13/09/2024	08.00 – 17.30	Mengecek PKWT(Perjanjian Kerja Waktu Tertentu) Karyawan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 13 September 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Muhammad Mahrus Zain S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 4/1

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	16/09/2024	08.00 – 17.00	Libur/Tanggal Merah
2	17/09/2024	08.00 – 17.00	Mengikuti kegiatan acara Jobfair
3	18/09/2024	08.00 – 17.00	Mengikuti kegiatan acara Jobfair
4	19/09/2024	08.00 – 17.00	Mengikuti kegiatan acara Jobfair
5	20/09/2024	08.00 – 17.30	Menginput dan mengecek data BPJS TK dan KS Karyawan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 4 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 20 September 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 0123010017


Muhammad Mahrus Zain S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan: 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman: 1

Jl. Umbansari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau, Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 1/2

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	23/09/2024	08.00 – 17.00	Menginput timesheet dan mengecek timesheet karyawan
2	24/09/2024	08.00 – 17.00	Menginput dan mengecek data BPJS TK dan KS karyawan
3	25/09/2024	08.00 – 17.00	Merangkap data PKWT karyawan
4	26/09/2024	08.00 – 17.00	Merangkap data PKWT karyawan
5	27/09/2024	08.00 – 17.30	Melengkapi Data karyawan dan Menginput data BPJS TK dan KS pada sistem MONIC
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 27 September 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain S.S.T. M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok. Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Vadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditandatangani: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp. 0761-53939, Fax. 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke : 2/2

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	30/09/2024	08.00 – 17.00	Melengkapi Data karyawan dan Menginput data BPJS TK dan KS pada sistem MONIC
2	1/10/2024	08.00 – 17.00	Merekap data karyawan project BERAU, Mengantar PKWT Kedinasker(Dinas Tenaga Kerja)
3	2/10/2024	08.00 – 17.00	Izin Berduka
4	3/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
5	4/10/2024	08.00 – 17.30	Melengkapi Data karyawan dan Menginput data BPJS TK dan KS pada sistem MONIC
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 27 September 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan Mengetahui, Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

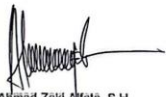
**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke-: 3/2

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	07/10/2024	08.00 – 17.00	Membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel, merekap data karyawan
2	08/10/2024	08.00 – 17.00	Merekap data CV pelamar perusahaan dan membuat PPT
3	09/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
4	10/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
5	11/10/2024	08.00 – 17.30	Melengkapi Data karyawan dan Menginput data BPJS TK dan KS pada sistem MONIC
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 11 Oktober 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan  Ahmad Zaki Alfata S.H NIP. 01230110017	Mengetahui, Dosen Pembimbing KP  Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I NIP. 169318
---	--

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BFM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan: 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman: 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- Bulan Ke- : 4/2

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	14/10/2024	08.00 – 17.00	Melengkapi Data karyawan dan Menginput data BPJS TK dan KS pada sistem MONIC
2	15/10/2024	08.00 – 17.00	Melengkapi Data karyawan dan Menginput data BPJS TK dan KS pada sistem MONIC
3	16/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
4	17/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
5	18/10/2024	08.00 – 17.30	Membuat form psikotest untuk pelamar
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 18 Oktober 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zaini S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditandatangani: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbasari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau, Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 1/3

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	21/10/2024	08.00 – 17.00	Mengecek jawaban psikotes pelamar
2	22/10/2024	08.00 – 17.00	Menginput dan mengecek timesheet karyawan
3	23/10/2024	08.00 – 17.00	Mengantar dokumen P2K3 ke disnaker
4	24/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu scan dokumen
5	25/10/2024	08.00 – 17.30	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 25 Oktober 2024

Mengetahui, Pembimbing Instansi/Perusahaan  Ahmad Zaki Alfata S.H NIP. 01230110017	Dosen Pembimbing KP  Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I NIP. 169318
--	---

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM Bimbingan Kerja Praktek/Magang	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BP/MI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan: 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman: 1

Jl. Umbansari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 2/3

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	28/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
2	29/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat PKWT karyawan
3	30/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat PKWT karyawan
4	31/10/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat PKWT karyawan
5	01/11/2024	08.00 – 17.30	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari			
Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 1 November 2024

	Mengetahui,	
Pembimbing Instansi/Perusahaan		Dosen Pembimbing KP
 <u>Ahmad Zaki Alfata S.H</u> NIP. 01230110017		 <u>Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I</u> NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 3/3

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	04/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu Scan dokumen
2	05/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
3	06/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
4	07/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu scan dokumen
5	08/11/2024	08.00 – 17.30	Membantu menyiapkan dokumen yang diperlukan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 8 November 2024

Mengetahui,
Pembimbing Instansi/Perusahaan Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbasari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 4/3

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	11/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel untuk karyawan
2	12/11/2024	08.00 – 17.00	Izin Sakit
3	13/11/2024	08.00 – 17.00	Mencetak dokumen yang diperlu
4	14/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu menyiapkan dokumen yang diperlukan
5	15/11/2024	08.00 – 17.30	Membantu menyiapkan dokumen yang diperlukan dan membantu scan dokumen
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 15 November 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan: 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman: 1

Jl. Umbangsari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- Bulan Ke- : 1/4

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	18/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu Scan dokumen
2	19/11/2024	08.00 – 17.00	Mengecek hasil psikotes pelamar
3	20/11/2024	08.00 – 17.00	Membuat G-Form rekrutmen pelamar
4	21/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu menyiapkan dokumen yang diperlukan
5	22/11/2024	08.00 – 17.30	Merekap data PKWT karyawan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 22 November 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata, S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 2/4

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	25/11/2024	08.00 – 17.00	Merekap data PKWT karyawan
2	26/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu scan PKWT karyawan
3	27/11/2024	08.00 – 17.00	Libur Pilkada
4	28/11/2024	08.00 – 17.00	Membantu cek Timesheet karyawan
5	29/11/2024	08.00 – 17.30	Membantu menyiapkan dokumen yang diperlukan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 29 November 2024

Mengetahui,
Pembimbing Instansi/Perusahaan Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok. Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbarsari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 3/4

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	2/12/2024	08.00 – 17.00	Membantu Scan dokumen
2	3/12/2024	08.00 – 17.00	Mengecek hasil psikotes pelamar
3	4/12/2024	08.00 – 17.00	Membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel
4	5/12/2024	08.00 – 17.00	Membantu menyiapkan dokumen yang diperlukan
5	6/12/2024	08.00 – 17.30	Merekap data PKWT karyawan
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

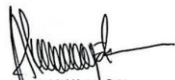
*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 6 Desember 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok. Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan: 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman: 1

Jl. Umbarsari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau. Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke-/ Bulan Ke- : 4/4

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	9/12/2024	08.00 – 17.00	Membuat form pengajuan tiket pesawat dan hotel
2	10/12/2024	08.00 – 17.00	Membantu cek psikotes pelamar kerja
3	11/12/2024	08.00 – 17.00	Membantu cek psikotes pelamar kerja
4	12/12/2024	08.00 – 17.00	Membantu cek Timesheet karyawan
5	13/12/2024	08.00 – 17.30	Membantu cek psikotes pelamar kerja
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 13 Desember 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan Mengetahui, Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPMI/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbai, Pekanbaru 28265 – Riau, Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 1/5

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	16/12/2024	08.00 – 17.00	Membuat Laporan KP
2	17/12/2024	08.00 – 17.00	Membuat Laporan KP
3	18/12/2024	08.00 – 17.00	Sakit
4	19/12/2024	08.00 – 17.00	Membantu meyiapkan dokumen yang diperlukan
5	20/12/2024	08.00 – 17.30	Membuat Laporan KP
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 20 Desember 2024

Pembimbing Instansi/Perusahaan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP


Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017


Muhammad Mahrus Zain S.S.T., M.T.I
NIP. 169318

Politeknik Caltex Riau	FORMULIR	
	FORM BIMBINGAN KERJA PRAKTIK/MAGANG	
	No. Dok: Form 1.6.3	Dibuat/Diperiksa: BPM/Wadir 1
	Tgl. Pengesahan : 11 September 2024	Ditetapkan: Direktur
	Program Studi: Sistem Informasi	Jumlah Halaman : 1

Jl. Umbansari 1 Rumbal, Pekanbaru 28265 – Riau, Telp: 0761-53939, Fax: 0761-554224

**LOG BOOK KEHADIRAN KERJA PRAKTIK/MAGANG
(PEMBIMBING INSTANSI/PERUSAHAAN)
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

Periode : I / II *)
Semester : Genap/Ganjil *)
Tahun Ajaran : 2024/2025
Minggu Ke- / Bulan Ke- : 2/5

Nama Mahasiswa	Juniardi	Pembimbing Instansi	Ahmad Zaki Alfata S.H
NIM	2257301067	Jabatan	HRIR-Legal SPV
Judul Kerja Praktek/Magang			
KONSULTASI/KEGIATAN PEMBIMBINGAN			
No	Tanggal	Waktu	Kegiatan
1	23/12/2024	08.00 – 17.00	Izin
2	24/12/2024	08.00 – 17.00	Izin
3	25/12/2024	08.00 – 17.00	Libur Natal
4	26/12/2024	08.00 – 17.00	Izin
5			
6			
7			
Jumlah Kehadiran Terjadwal/Minggu: 5 hari Jumlah Aktual Kehadiran/Minggu: 5 hari			

*) Coret yang tidak perlu

Pekanbaru, 26 Desember 2024

Mengetahui,

Pembimbing Instansi/Perusahaan



Ahmad Zaki Alfata S.H
NIP. 01230110017

Dosen Pembimbing KP



Muhammad Mahrus Zain, S.S.T., M.T.I
NIP. 169318