

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

PT Perkebunan Nusantara IV Regional III merupakan salah satu perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang memanfaatkan teknologi informasi untuk mendukung proses administrasi internal, termasuk pengelolaan akomodasi dinas dan peminjaman ruang rapat. Pemanfaatan sistem informasi diharapkan mampu meningkatkan efisiensi kerja, ketepatan pengelolaan data, serta mendukung pengambilan keputusan secara lebih terstruktur.

Sebagai upaya mendukung kebutuhan tersebut, sebelumnya telah dikembangkan sebuah sistem akomodasi dinas dan peminjaman ruang rapat berbasis web oleh mahasiswa magang pada periode sebelumnya. Namun, sistem tersebut masih berada pada tahap pengembangan awal dan belum diimplementasikan secara operasional di lingkungan perusahaan. Hal ini disebabkan karena sistem belum sepenuhnya memenuhi kebutuhan fungsional maupun standar penggunaan yang diperlukan oleh pihak terkait.

Berdasarkan hasil observasi selama pelaksanaan Kerja Praktik, ditemukan bahwa sistem yang telah dikembangkan masih

memiliki beberapa keterbatasan, khususnya pada modul Sekretaris Perusahaan (Sekper) dan Urusan Rumah Tangga (Urta). Keterbatasan tersebut meliputi ketidakkonsistenan tampilan antarmuka, standar *layout* yang belum seragam, serta alur proses yang belum tersusun secara optimal. Kondisi ini menyebabkan sistem belum siap digunakan sebagai sarana pendukung administrasi secara menyeluruh.

Selain itu, sistem belum menyediakan fitur pengelolaan dan persetujuan *reimburse* secara digital. Proses *reimburse* dan pencatatan pengeluaran masih dilakukan secara manual, sehingga berpotensi menimbulkan keterlambatan pengolahan data, kesulitan dalam pemantauan status persetujuan, serta kurang optimalnya efisiensi kerja bagi pihak terkait.

Berdasarkan permasalahan tersebut, diperlukan pengembangan lanjutan terhadap sistem yang telah ada dengan tujuan meningkatkan kesiapan sistem agar dapat digunakan oleh perusahaan. Pengembangan difokuskan pada peningkatan konsistensi antarmuka, penambahan fitur *reimburse*, serta penerapan pemisahan wewenang antara Sekper dan Urta sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing. Melalui kegiatan Kerja Praktik ini, diharapkan sistem yang dikembangkan dapat menjadi solusi pendukung administrasi akomodasi dinas dan peminjaman ruang rapat yang lebih efektif dan terstruktur.

1.2 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Adapun waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan Kerja Praktik yang telah dilakukan penulis dilaksanakan pada :

Tanggal : 25 Agustus 2025 – 26 Desember 2025
Waktu Kerja : Senin s.d Kamis, pukul 07.30 s.d.
16.30
Jumat, pukul 07.30 s.d. 11.30
Tempat : Kantor Direksi PTPN IV Regional III
Alamat : Jl. Rambutan No.43, Sidomulyo Tim.,
Kec. Marpoyan Damai, Kota
Pekanbaru, Riau 28289

1.3 Tujuan Kerja Praktik

Berikut merupakan tujuan dari kerja praktik yang dibagi menjadi 2 bagian yaitu Tujuan Umum dan Tujuan Khusus, diantaranya :

1.3.1 Tujuan Umum

Adapun tujuan umum dari pelaksanaan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

- 1) Memenuhi salah satu syarat akademik untuk kelulusan mata kuliah Kerja Praktik pada Program Studi Sistem Informasi Politeknik Caltex Riau

- 2) Mengimplementasikan ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam lingkungan kerja nyata.
- 3) Memberikan kontribusi dalam peningkatan fitur dan antarmuka sistem akomodasi dinas dan peminjaman ruang rapat.

1.3.2 Tujuan Khusus

Adapun tujuan khusus dari kegiatan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan konsistensi antarmuka pada modul Sekper dan Urta agar tampilan sistem lebih rapi, seragam, dan mudah digunakan.
- 2) Mengembangkan dan mengimplementasikan fitur pengelolaan dan persetujuan *reimburse* karyawan secara digital pada sistem.
- 3) Mengoptimalkan proses administrasi akomodasi dinas dan peminjaman ruang rapat melalui sistem berbasis web menggunakan framework Laravel dan basis data MySQL.

1.4 Manfaat Kerja Praktik

Manfaat yang dapat diperoleh dari kegiatan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

1.4.1 Bagi Perusahaan

Adapun manfaat kerja praktik bagi perusahaan adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan efisiensi proses administrasi melalui pengelolaan *reimburse* yang terkomputerisasi.
- 2) Mengurangi potensi kesalahan administrasi melalui alur kerja dan validasi data yang lebih terstruktur.
- 3) Mempermudah pemantauan dan pengelolaan data akomodasi dinas serta peminjaman ruang rapat.
- 4) Memberikan pengalaman penggunaan sistem yang lebih baik melalui tampilan antarmuka yang konsisten dan terstruktur.

1.4.2 Bagi Perguruan Tinggi

Adapun manfaat kerja praktik bagi perguruan tinggi, yaitu sebagai berikut:

- 1) Menjadi bahan evaluasi terhadap efektivitas penerapan ilmu yang telah diberikan kepada mahasiswa di lingkungan akademik.
- 2) Memperkuat hubungan dan kerja sama antara perguruan tinggi dengan dunia industri.
- 3) Menjadi referensi dan contoh nyata bagi mahasiswa lainnya dalam melaksanakan kerja praktik.

1.4.3 Bagi Mahasiswa

Adapun manfaat kerja praktik bagi mahasiswa yaitu, sebagai berikut:

- 1) Menambah pengalaman dan wawasan mengenai penerapan langsung ilmu sistem informasi di lingkungan kerja profesional.
- 2) Meningkatkan kemampuan teknis dalam pengembangan sistem berbasis Laravel dan MySQL.
- 3) Mengembangkan kemampuan non-teknis seperti komunikasi, koordinasi, *problem solving*, dan kerja sama tim.
- 4) Menambah portofolio dan pengalaman profesional melalui keterlibatan dalam proyek pengembangan sistem nyata.

1.5 Batasan Masalah

Dalam pelaksanaan kerja praktik ini, penulis menetapkan beberapa batasan masalah agar ruang lingkup kegiatan lebih terarah dan sesuai dengan kebutuhan PT Perkebunan Nusantara IV Regional III. Adapun batasan masalah tersebut adalah sebagai berikut:

- 1) Pengembangan sistem difokuskan pada peningkatan antarmuka pada modul Sekper dan Urta dan penambahan fitur *reimburse*.

- 2) Pengembangan tidak mencakup pembuatan sistem baru dari awal maupun pengembangan pada modul lain di luar lingkup modul Sekper dan Urta.
- 3) Sistem dikembangkan menggunakan bahasa pemrograman PHP dengan framework Laravel serta *database* MySQL. Pengembangan tidak melibatkan integrasi dengan layanan pihak ketiga atau sistem eksternal lainnya.

1.6 Sistematika Penulisan

Laporan kerja praktik ini disusun secara sistematis untuk memudahkan pemahaman, terdiri dari lima bab sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini memuat latar belakang, waktu dan tempat kerja praktik, tujuan umum dan khusus, manfaat kerja praktik bagi perusahaan, perguruan tinggi, dan mahasiswa, batasan masalah, serta sistematika penulisan laporan.

BAB II PROFIL PERUSAHAAN

Bab ini menjelaskan gambaran umum perusahaan yang meliputi sejarah singkat, visi dan misi, falsafah dan tata nilai perusahaan, struktur organisasi, serta logo PT Perkebunan Nusantara IV Regional III.

BAB III LANDASAN TEORI

Bab ini berisi teori-teori pendukung pengembangan sistem, meliputi konsep sistem informasi, prinsip desain antarmuka (UI/UX), alur proses *reimburse*, serta teknologi yang digunakan seperti Laravel dan MySQL.

BAB IV PEMBAHASAN

Bab ini membahas pelaksanaan kerja praktik, analisis sistem berjalan, implementasi pengembangan fitur *reimburse* pada modul Sekper dan Urta, serta perbandingan sistem sebelum dan sesudah pengembangan sebagai evaluasi.

BAB V PENUTUP

Bab ini berisi kesimpulan dari kegiatan kerja praktik dan saran untuk pengembangan sistem selanjutnya.